**VII CONVOCATORIA INTERNA - PERIODO 2024- 1 UCUNDINAMARCA GENERACIÓN SIGLO 21**

**CONFORME AL BANCO DE PROYECTOS ELEGIBLES Y ESTABLECER LA PLANEACIÓN Y DEDICACIÓN DE LOS PROFESORES A LA FUNCIÓN SUSTANTIVA DE CIENCIA TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN, CON EL FIN DE OBTENER PRODUCTOS DE GENERACION DE NUEVO CONOCIMIENTO EN EL MARCO DE LOS INDICADORES MINCIENCIAS Y FORTALECER LOS GRUPOS DE INVESTIGACIÓN MEDIANTE LA FINANCIACIÓN DE PROYECTOS DE CTeI TRANSLOCALES DE ALTO IMPACTO PARA EL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA**

**ANEXO 3**

22

Ciudad, AAAA- MM- DD.

Señores

**COMITÉ PARA EL DESARROLLO DE LA INVESTIGACIÓN**

Universidad de Cundinamarca

Fusagasugá

**Asunto: Carta de intención para la participación de asesores externos en la** “**VII CONVOCATORIA INTERNA - PERIODO 2024-1** **UCUNDINAMARCA GENERACIÓN SIGLO 21**

Reciban un cordial saludo.

Como Asesor Externo del proyecto de investigación “Título del proyecto” presentado(a) en la “VII CONVOCATORIA INTERNA - PERIODO 2024-1 UCUNDINAMARCA GENERACIÓN SIGLO 21”, manifiesto el interés de participar en la propuesta del proyecto ya que conozco y cumplo con los requisitos establecidos en los términos de referencia, para participar en esta convocatoria; También manifiesto el compromiso con el apoyo ofrecido para el desarrollo del proyecto y a cumplir con la generación de productos de calidad y contribuir en el cumplimiento de los objetivos del proyecto.

A continuación, presento la información y documentos requeridos para participar:

***Nota 1: La información requerida en el cuadro es de carácter obligatorio y deberá ser cargada en los tiempos establecidos.***

***Nota 2: Las actividades u obligaciones a realizar por parte del asesor externo deberán ser mínimo 3.***

***Nota 3: La maestría y/o doctorado que sea de carácter internacional, se deberá adjuntar la convalidación, junto con el título de magister y/o doctor*.**

|  |  |
| --- | --- |
| **INFORMACIÓN DEL ASESOR EXTERNO** | |
| **Nombre del Asesor Externo** |  |
| **Tipo de documento de identidad** | Cedula de Ciudadanía  Cedula de Extranjería  Pasaporte  Visa  Otro, cual\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **No. Documento de identidad** |  |
| **Nivel Académico (Maestría o Doctorado)** | Maestría  Doctorado |
| **Obligaciones contractuales (Estas actividades deben tener una Descripción detallada de los productos a entregar por parte del asesor externo, según sus actividades (Artículos en revista indexada, Informes, Matrices, Instructivos, aplicaciones, desarrollo web, etc.)**  **Nota. La gestión a realizar será bajo la entrega de productos y resultados, más no de acciones operativas o consultorías.** | **1.**    **2.**    **3.** |
| **Información de contacto del asesor** | Teléfono: |
| Correo Electrónico: |
| **Hoja de Vida (Cvlac)** | Si |
| (***Link Cvlac)*** |
| **Participaciones en Eventos de Investigación y/o experiencia investigativa** |  |
| **Productos entregados en Eventos de Investigación** |  |
| **Experiencia profesional diferente a la académica** |  |
| **DOCUMENTOS QUE ADJUNTA**  **EL ASESOR EXTERNO**   |  |  | | --- | --- | | **Fotocopia de:**   * **C.C: si es de nacionalidad colombiana,** * **C.E: VISA O PASAPORTE si es de nacionalidad extranjera.** | **CC: CE: VISA:**  **PASAPORTE:** | | **Hoja de Vida Profesional (Soportes Académicos y Laborales.)** | **1) Diplomas de estudio (títulos universitarios) en el caso de ser estudios internacionales se deberá adjuntar la convalidación.**  **2) certificaciones laborales con fechas de inicio y fecha de terminación en cada certificado.** | | |
| **INFORMACION INVESTIGADOR PRINCIPAL** | |
| **Nombre del Investigador Principal** |  |
| **No. Documento de identidad** |  |
| **Justificación donde se especifique que actualmente la Universidad no cuenta con un personal Académico, OPS, termino fijo o de planta capaz de realizar las actividades del asesor externo** | Certifico que, actualmente, en la Universidad no se cuenta con personal de término fijo ni personal académico contratado o de planta que posea la experiencia e idoneidad necesarias para llevar a cabo las actividades requeridas en el proyecto. Por esta razón, se requiere la participación de un asesor externo, quien estará encargado de llevar a cabo las actividades detalladas a continuación: [especificar las actividades a realizar]. La vinculación se llevará a cabo como Anexo Académico, de acuerdo con lo establecido en el Acuerdo No. 007 del 1 de noviembre de 2016. |
| **Justificación de la necesidad por la cual se debe contratar al asesor externo** |  |
| **Información de contacto del Investigador Principal** | Teléfono: |
| Correo Electrónico: |

Cordialmente,

|  |  |
| --- | --- |
| FIRMA  **NOMBRE Y APELLIDO**  **Asesor Externo**  Documento de Identidad | FIRMA  **NOMBRE Y APELLIDO**  **Investigador Principal**  Documento de Identidad |

Transcriptor: (Nombres y Apellidos Completos).

Anexo. Hoja de Vida y Cvlac (asesor externo)

22-48